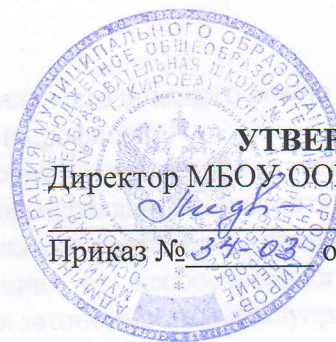


ПРИНЯТО
Советом школы МБОУ ООШ №33 г.Кирова
Протокол №2 от 26.02.2015



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ООШ №33 г.Кирова
Т.Б.Медведева
Приказ № 34-03 от « 01 » 04 2015г.

**Положение о Совете школы
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа № 33» города Кирова**

1. Общие положения

1.1. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления — Совет образовательного учреждения.

1.2. Совет школы № 33 (далее по тексту Совет) является высшим органом самоуправления в соответствии с уставом школы.

1.3. Совет образовательного учреждения работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями образовательного учреждения и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Законом Российской Федерации "Об образовании";
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- типовым положением об образовательном учреждении;
- нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации;
- уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

2. Порядок выбора Совета школы.

2.1. Совет школы избирается общим собранием участников образовательного процесса. Срок полномочий выбранного состава – один год.

2.2. В Совет школы входят:

два представителя от педагогического состава школы (избираются на педагогическом совете);

три представителя от родителей (законных представителей) обучающихся (избираются на родительском собрании);

два обучающихся 9 – х классов (избираются на собрании обучаемых).

2.3. Члены Совета школы выполняют свои обязанности на общественных началах.

2.4. Совет школы созывается председателем по мере надобности, но не реже двух раз в год. На организационном заседании совета избирается секретарь совета школы из числа взрослых членов совета.

3. Полномочия и функции Совета школы.

3.1. утверждение плана развития школы;

3.2. заслушивание отчета администрации, педагогических работников по направлениям их деятельности;

3.3. по представлению Педагогического или методического совета школы решение вопроса о введении предметов углубленного изучения и профилей;

3.4. участие в аттестации учителей, внесение предложений в аттестационную комиссию при органах образования о присвоении учителям квалификационной категории;

3.4. в рамках действующего законодательства принятие необходимых мер, ограждающих педагогических работников и администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения автономности и самоуправления школы;

3.5. принятие решения по вопросам охраны школы, организации питания, медицинского обслуживания учащихся и другим вопросам, регламентирующим жизнедеятельность школы

3.6. разработка и принятие локальных актов, имеющих отношение к деятельности всех участников образовательного процесса.

Принимает решения по другим важнейшим вопросам деятельности школы, не отнесенным к исключительной компетенции директора или вышестоящего органа управления образованием в соответствии с Уставом и договором между школой и учредителем.

4. Обязанности Совета школы.

4.1. Совет школы обязан обеспечивать социальную защиту участников образовательного процесса.

4.2. Совет школы обязан обеспечивать эффективную работу школы по реализации ее образовательной Программы и Устава.

5. Организация деятельности Совета школы.

5.1. Деятельность совета школы осуществляется на основе плана работы совета, принимаемого советом и утверждаемого председателем совета школы.

5.2. Совет принимает решения в коллегиальном порядке открытым или тайным голосованием на своих заседаниях. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа членов, участвующих в работе заседания.

5.3. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Совете школы.

5.4. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

5.5. Заседания Совета, как правило, являются открытыми.

5.6. Заседание является правомочным, если в его работе приняли участие не менее 2/3 от числа избранных членов Совета.

6. Председатель Совета школы.

6.1. Исполняет свои обязанности на общественных началах.

6.2. В случае необходимости представляет Совет в отношениях с Учредителем, органами власти местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями, физическими лицами.

6.3. Ведет заседания Совета школы.

6.4. Подписывает решения, принятые Советом.

6.5. Представляет отчет о работе Совета школы.

7. Делопроизводство Совета школы.

7.1. Протоколы заседаний Совета образовательного учреждения, его решения оформляются секретарем в "Книгу протоколов заседаний Совета образовательного учреждения", каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.

7.2. О решениях, принятых Советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса в школе.

7.3. Документация Совета школы хранится вместе с документацией школы.